СОЗДАНИЕ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ ЭЛЕКТРОННЫХ ЗАКУПОК (АСЭЗ) ПАО «ГАЗПРОМ»

ОПЕРАЦИОННАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Заполнение и отправка ответа на Опросный лист оценки (Анкету) исполнения Субпоставщиком/Субподрядчиком условий договора



ОГЛАВЛЕНИЕ

1	назначение документа. термины и определения	3
2	ОПИСАНИЕОПЕРАЦИЙ	5
3	РЕШЕНИЕ ВОЗМОЖНЫХ ПРОБЛЕМ ПРИ РАБОТЕ С ОПРОСНЫМИ ЛИСТАМИ	
OII	ЕНКИ	.12



1 Назначение документа

Данная операционная инструкция описывает последовательность действий по Заполнению и отправке ответа на Опросный лист оценки (Анкету) исполнения Субпоставщиком/Субподрядчиком условий договора в Автоматизированной системе электронных закупок ПАО «Газпром» (АСЭЗ).

Инструкция предназначена для Внешнего эксперта. Внешний Эксперт отвечает на поставленные вопросы Оценочного запроса, используя соответствующую URL-ссылку.

Ответы на вопросы Оценочного запроса в виде Оценочного ответа направляются в Департамент 646 в целях осуществления контроля закупочной деятельности Компаний Группы Газпром.

Термины и определения

Термин	Определение
Опросный лист (Анкета)	Электронный документ в системе АСЭЗ, содержащий перечень критериев оценки Контрагента/Субпоставщика/Субподрядчика закупки
Оценочный запрос	Запрос на заполнение Опросного листа оценки Участника, позволяющий оценить качество исполнения Участником закупки договорных отношений.
Оценочный ответ	Ответ эксперта на поставленный вопрос Оценочного запроса
Внешний эксперт	Контактное лицо Контрагента (Поставщика), ответственное за предоставление данных для аттестации Субпоставщика/Субподрядчика
ЦОУ3	Центральный орган управления закупками Группы Газпром
Категорийный менеджер	Сотрудник ЦОУЗ, ответственный за работу с поставщиком по определенной категории закупки



2 Описание операций

1

2

2.1 Приглашение для ответа на вопросы Анкеты по аттестации Субпоставщика/Субподрядчика по договору приходит на электронную почту Внешнему эксперту. Для открытия Опросного листа скопируйте ссылку и вставьте в браузер Internet Explorer.



- 2.2 Анкеты об исполнении договоров доступны в системе АСЭЗ (только для сотрудников ЦОУЗ) по следующему пути: выберите вкладку «Контроль договоров» в области заголовка экрана и пункт меню в области навигации «Аттестация субподрядчиков».
- 2.3 Для поиска Анкет необходимо заполнить поля в критериях поиска. Описание полей, представлено в таблице 1 «Описание критериев поиска Анкет Аттестации субподрядчиков».

Таблица 1 Описание критериев поиска Анкет Аттестации субподрядчиков

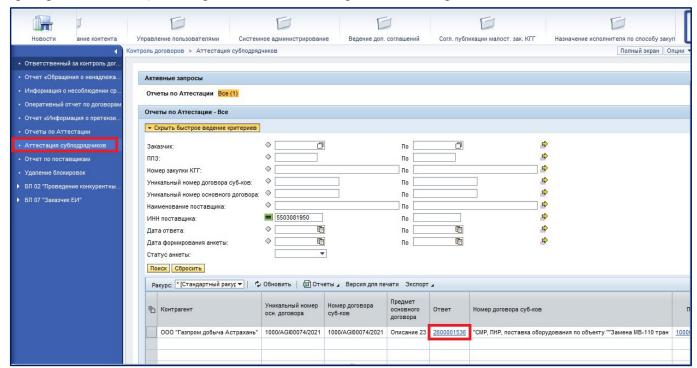
№ п/п	Наименование поля	Описание поля	Наличие справочника
1	Заказчик	Компания Группы Газпром – Заказчик (Агент) по договору	Да
2	ППЗ	Системный номер ППЗ в АСЭЗ	Нет
3	Номер закупки КГГ	Номер закупки в периметре Компаний Группы Газпром	Нет
4	Уникальный номер договора суб-ков	Уникальный номер договора субподрядчиков из ПУР АСБУ	Нет
5	Уникальный номер основного договора	Уникальный номер договора из ПУР АСБУ	Нет
6	Наименование поставщика	Любое юридическое (организация, предприятие, учреждение) или физическое лицо, поставляющие товары, выполняющее	Нет

Исполнитель:	OOO «Газпром информ»	стр.4
--------------	----------------------	-------



№ п/п	Наименование поля	Описание поля	Наличие справочника
		работы/оказывающее услуги Заказчикам	
7	ИНН поставщика	Идентификационный Налоговый Номер поставщика	Нет
8	Дата ответа	Дата отправки ответа на Анкету	Да
9	Дата формирования Анкеты	Дата формирования, присваивается автоматически при создании Анкеты	Да
10	Статус анкеты	Статус, в котором находится Анкета	Да

Отчет «Аттестация субподрядчиков» можно ограничить в критериях поиска по любым доступным критериям поиска). Открытие Анкеты происходит при нажатии ссылки «Ответ».



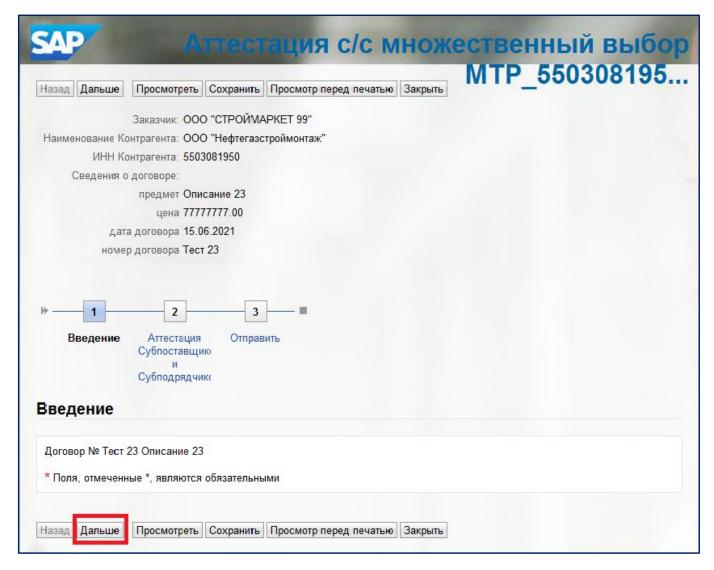
- 2.4 В новом окне откроется «Опросный лист» в режиме изменения. Первый экран Опросного листа «Введение», отображает:
 - аказчик -Наименование Компании Группы Газпром;
 - Наименование Контрагента Поставщик (Подрядчик, Исполнитель), по которому проводится Аттестация;
 - ИНН Контрагента- Идентификационный номер налогоплательщика контрагента по договору;

Сведения о договоре:

- предмет-Суть договорных отношений;
- цена Цена договора;
- ата договора Срок подписания договора;
- номер договора-уникальный номер договора из ПУР АСБУ.

Исполнитель:	ООО «Газпром информ»	стр.5
--------------	----------------------	-------





Данный раздел носит ознакомительный характер и не требует заполнения. Для перехода к следующему разделу, нажмите кнопку «Дальше» Дальше.

2.5 Следующий экран Опросного листа — «Аттестация Субпоставщиков и Субподрядчиков», заполняется Внешним экспертом вручную.

Ознакомьтесь с текстом вопроса и зависимыми вопросами к нему (зависимые вопросы появляются при установлении значения «Да» в определенных вопросах). Для продолжения заполнения Опросного листа, выберите и активируйте индикатор с необходимым вариантом ответа: например,

Да

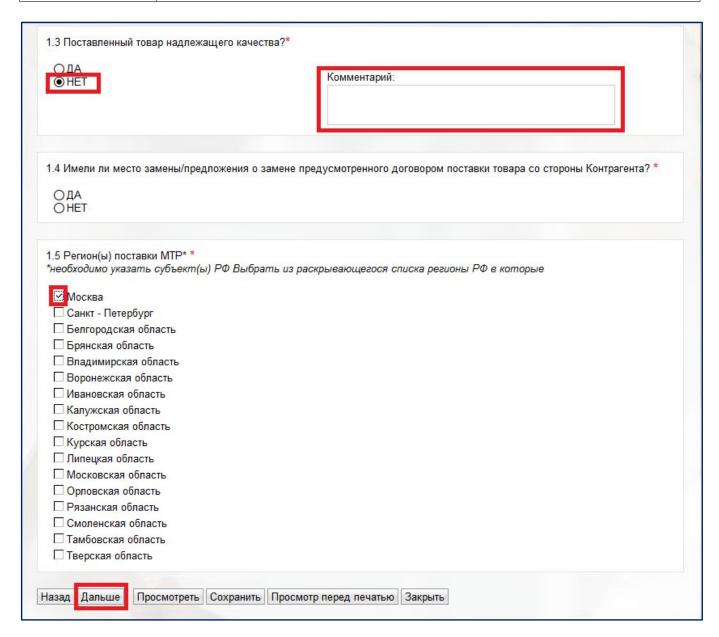


1 Укажите объем привлекаемых субп	оставшиков*
○ 0%	
○ 0% - 25% от общего объема постаю ○ 26% - 50% от общего объема постаю	зки авки
51% - 75% от общего объема поста 76% - 100% от общего поставки	звки
2 Были ли зафиксированы случаи сры	ыва/переноса срока поставки товара по вине Контрагента?*
ОДА ОНЕТ	
3 Поставленный товар надлежащего	качества?*
ОДА	Комментарий:
ÖHET	Комичентарии.
4 Имели ли место замены/предложен	ия о замене предусмотренного договором поставки товара со стороны Контрагента? *
⊙ ДА ○HET	

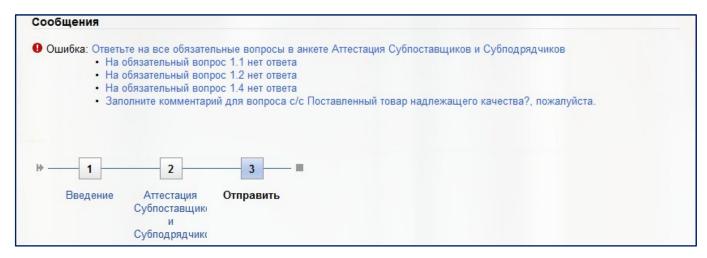
Для вопроса «Выполнены работы/оказаны услуги с надлежащим качеством?» (для работ/услуг) или Поставленный товар надлежащего качества? (для МТР) необходимо заполнить поле «Комментарий» при ответе «Нет». Поле Регион(ы) поставки МТР/ Регион(ы) выполнения работ (услуг) выбирается флаговой кнопкой. После заполнения Опросного листа нажмите кнопку Дальше

Исполнитель:	ООО «Газпром информ»	стр.7
--------------	----------------------	-------





В случае ошибки ввода данных появляются сообщения системы.

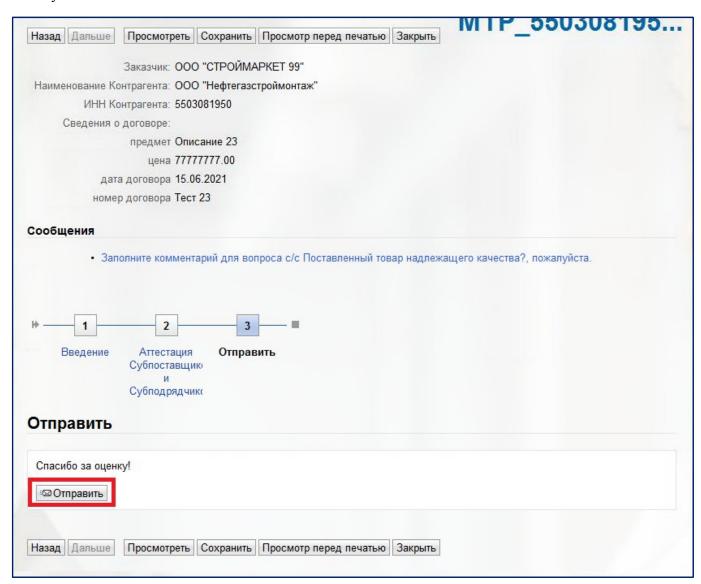


При необходимости исправьте введенные данные, для перехода к вопросу с ошибочными данными нажмите на гиперссылку с текстом ошибки.

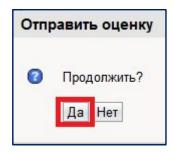
Исполнитель:	OOO «Газпром информ»	стр.8
--------------	----------------------	-------



2.6 Для отправки Опросного листа по аттестации Категорийному менеджеру нажмите кнопку Отправить.



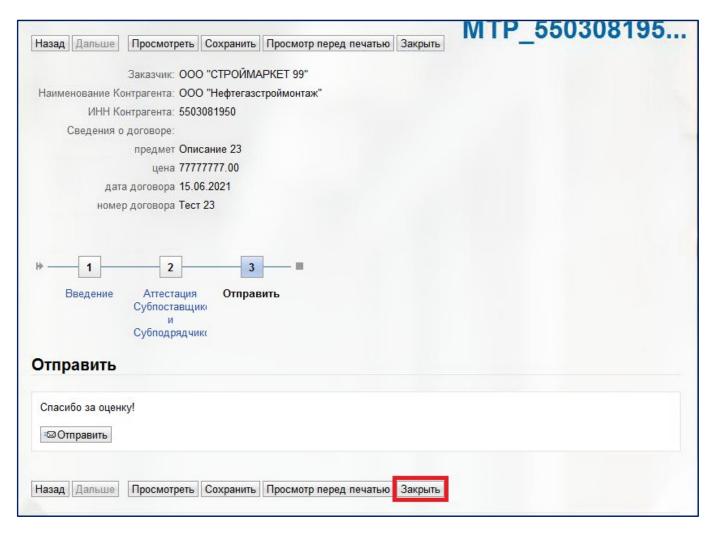
2.7 В открывшемся окне нажмите на кнопку Да для подтверждения отправки.



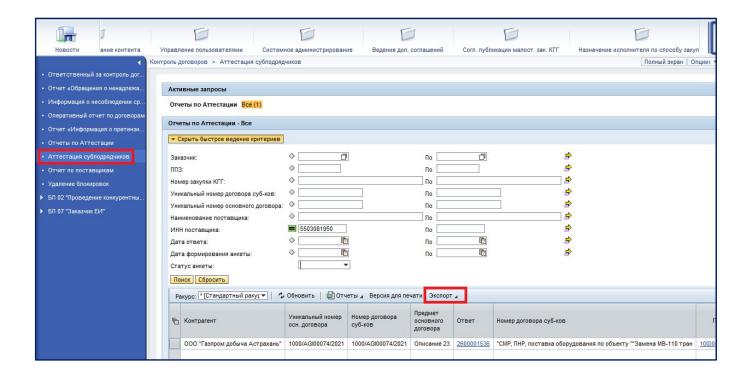
2.8 Для завершения работы с Опросным листом нажмите кнопку Закрыть

Исполнитель: ООО «Газпром информ» стр.9





2.8 Отчет «Аттестация участников» можно выгрузить в Excel по кнопке «Экспорт».



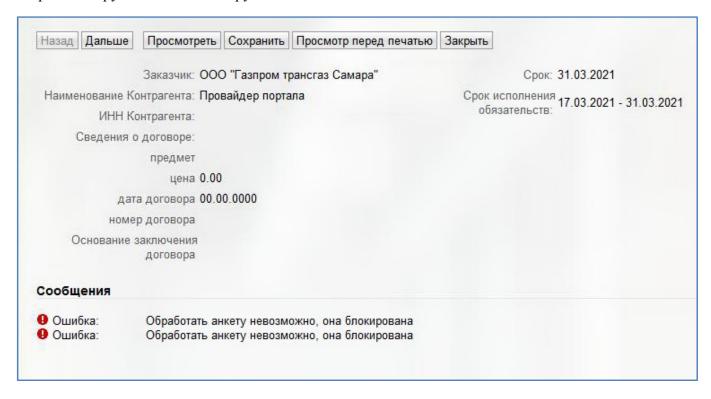
Исполнитель:	ООО «Газпром информ»	стр.10
--------------	----------------------	--------



3 Решение возможных проблем при работе с Опросными листами оценки.

3.1. Блокировка анкет.

Функционал Аттестации не позволяет вносить изменения или заполнять Анкету, если она открыта на другом APM или в другом окне.



Решение проблемы: необходимо нажать кнопку «Закрыть» во всех Анкетах, открытых на других вкладках (окнах) браузера или на других АРМ

3.2. В Опросном листе в качестве Заказчика указана иная Комания Группы Газпром.

Происходит в нескольких случаях:

- у пользователя АСЭЗ открыто для заполнения одновременно несколько разных Анкет;
- Анкета заблокировалась;
- копирование ссылки выполнено не полностью (упущен один из знаков на конце (-)). Если ссылку открывать без знака (-), возникает ошибка, связанная с полномочиями, или открывается другой договор.

Решение проблемы: Анкеты необходимо обрабатывать по одной, производить полное копирование ссылки (до последнего символа).

Исполнитель:	ООО «Газпром информ»	стр.11
--------------	----------------------	--------